

## MODOP : Signature Contrat CTMU Eco-mobilier 2019-2023

Vous trouverez sur cette page la procédure à suivre pour la signature des contrats CL 2019.

**Etape 1 : Vérification du contact signataire et Saisie du contact déléataire de signature (si ce n'est pas votre Président qui va signer électroniquement votre contrat)**

**Page "Mon Compte / Mes contacts  
Détail des contacts actifs déjà créés**



Merci de **vérifier ou modifier si besoin**, les noms et prénoms de votre Président, son adresse mail si possible nominative si votre Président est amené à signer électroniquement le contrat sur votre Extranet Eco-mobilier.

**Si ce n'est pas votre Président qui signe le contrat électroniquement** sur votre Extranet,

- Merci de choisir parmi les contacts déjà créés quel sera la personne qui aura le pouvoir de votre Président pour signer électroniquement le contrat et **de cocher la case Signataire par délégation**
- (ce pouvoir sera à télécharger sur votre Extranet au même endroit que votre Délibération )
- Dans le cas ou cette personne ne figurerait pas dans vos contacts actifs,
- Merci de la créer en cliquant SVP sur nouveau contact

**Profil du contact\***

- Contact administratif ⓘ
- Contact enlèvement ⓘ
- Contact Facturation / Paiement ⓘ
- Correspondant ⓘ
- Signataire ⓘ
- Signataire par délégation ⓘ

Le profil correspond aux droits attribués à chaque contact dans l'extranet d'Eco-mobilier. Un contact peut avoir plusieurs profils (exemple: un contact peut être à la fois Signataire du contrat et Correspondant d'Eco-mobilier).

## Etape 2 : Saisie des informations n° et date de Délibération

Page "Mes contrats" / Mes contrats /  
Cliquez sur la dernière ligne « **CTMU 2019-2023** »



### Détail du contrat 2019

- 1- Cliquer sur la ligne 2019-2023 au statut "**en cours de création**" afin d'ouvrir les informations de contrat.
- 2- A Partir du détail du contrat, vous pouvez **visualiser le projet de contrat**.
- 3 - Dans le champs prévu, visualisez ou renseignez **le contact Signataire** qui apparaîtra sur le contrat
- 4- Renseigner **la date de votre délégation** ainsi que **son numéro de délibération**
- 5- **Télécharger votre délibération**, ainsi que votre autorisation de délégation si besoin un template pourra vous être fourni.
- 6- Une fois toutes vos informations renseignées. Cliquer sur "**Envoyer à Eco-mobilier**"

Une pop-in de confirmation apparaîtra à l'écran :

"Non" : Vous resterez sur la page du contrat et il sera possible de modifier les informations renseignées

"Oui" : Les informations seront envoyés à Eco-mobilier pour validation et ne seront plus modifiables

Le statut de votre contrat passera à "**En attente de validation Eco-mobilier**".

Contrat (du ... au)	Type de contrat	Etat
01/07/2013 - 31/12/2017	Contrat territorial de collecte du mobilier (CTCM)	Signé
01/01/2018 - 31/12/2018	Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CTMU)	Signé
01/01/2019 - 31/12/2023	Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CTMU)	En cours de création

1

**Collectivité contractante** COL3  
**Type de contrat** Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CTMU)  
**Représentant** Contact COL3.CONTACT8  
**Titre du représentant** Président  
**Délégation\***  Non  Oui  
**Date de délibération**   
**Numéro de délibération**   
**Etat** En cours de création

3

4

## Suivi du contrat

Description	Etat	Date	Acteur
Création	En cours de création	26/08/2019	ACC1 / Contact ACC1.CONTACT32

## Pièces jointes (délibération et avenants)

Vous devez télécharger ici la délibération scannée avant de pouvoir imprimer votre contrat.

5

6

2

### Pop-in de confirmation de l'envoi des informations

**Confirmation de la saisie des infor...** ✕

Vous êtes invité à vérifier les informations de votre collectivité locale, c'est à dire les informations générales, les contacts et la liste des déchèteries. Vous pourrez modifier vos contacts. Pour les autres modifications, merci de nous contacter par mail à l'adresse : [contact@eco-mobilier.fr](mailto:contact@eco-mobilier.fr).

Vous souhaitez compléter les informations relatives à votre contrat, cliquez sur « Je vais renseigner mes informations ». Vous souhaitez le faire ultérieurement, cliquez sur « Plus tard ».

Attention : Une fois votre demande validée par Eco-Mobilier, il sera impossible de modifier les informations de votre compte, vous pourrez alors signer électroniquement votre contrat.

Confirmez-vous l'envoi pour validation ?

## Etape 3 : signature du contrat

### Détail du contrat 2019 au statut "A signer"

01/01/2019 - 31/12/2023 Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CTMU) A signer

**Collectivité contractante** COL3  
**Type de contrat** Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CT)  
**Représentant** Contact COL3.CONTACT8  
**Titre du représentant** Président  
**Délégation**  Non  Oui  
**Date de délibération** 30/07/2019 ⓘ  
**Numéro de délibération** buinon  
**Date d'entrée en vigueur** 01/01/2019 ⓘ  
**Etat** A signer

**Suivi du contrat**

Description	Etat	Date	Acteur
Création	En cours de création	26/08/2019	ACC1 / Contact ACC1.CONTACT32
Envoi à EM pour contrôle	En attente validation EM	01/10/2019	ACC1 / Contact ACC1.CONTACT3
Contrôle BO OK	A signer	01/10/2019	ACC1 / Contact ACC1.CONTACT3

**Pièces jointes (délibération et avenants)**

Fichier

ⓘ

### Pop-in de confirmation de signature du contrat

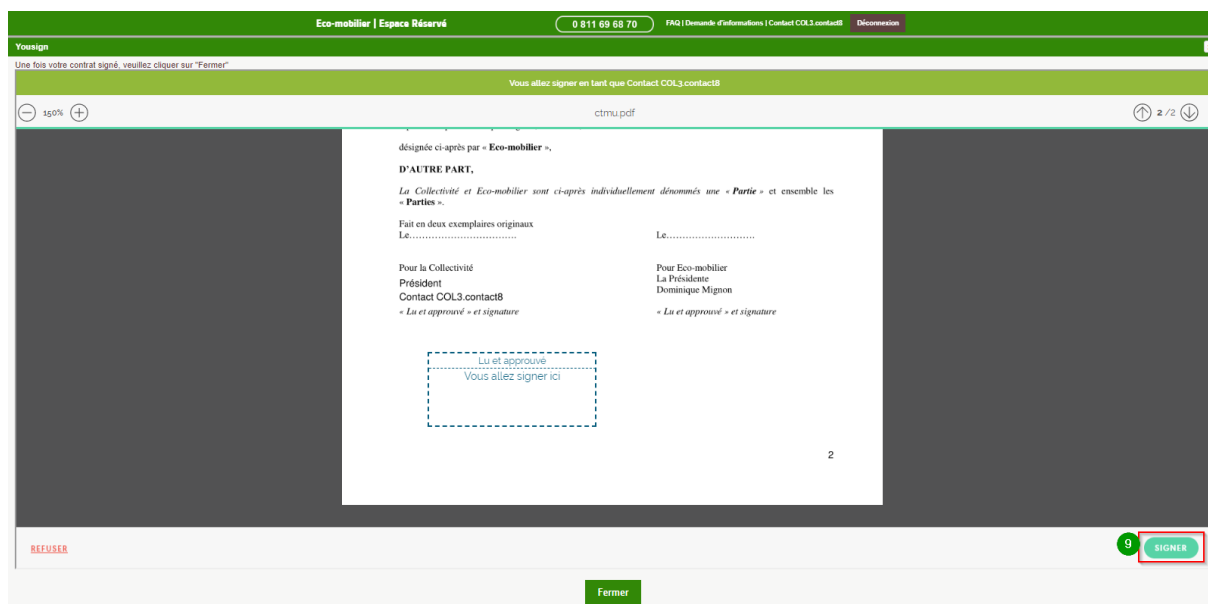
**Signature du contrat** ✕

Vous êtes sur le point de signer votre contrat Eco-mobilier électroniquement au travers de notre prestataire Yousign. Un code de validation vous sera envoyé par mail lors de la signature. Une fois le document signé, votre compte sera activé automatiquement.

En cas de difficultés, merci de contacter notre service client au 0811 69 68 70 ou par mail à l'adresse : [contact@eco-mobilier.fr](mailto:contact@eco-mobilier.fr).

8

## Iframe "Yousign" de signature

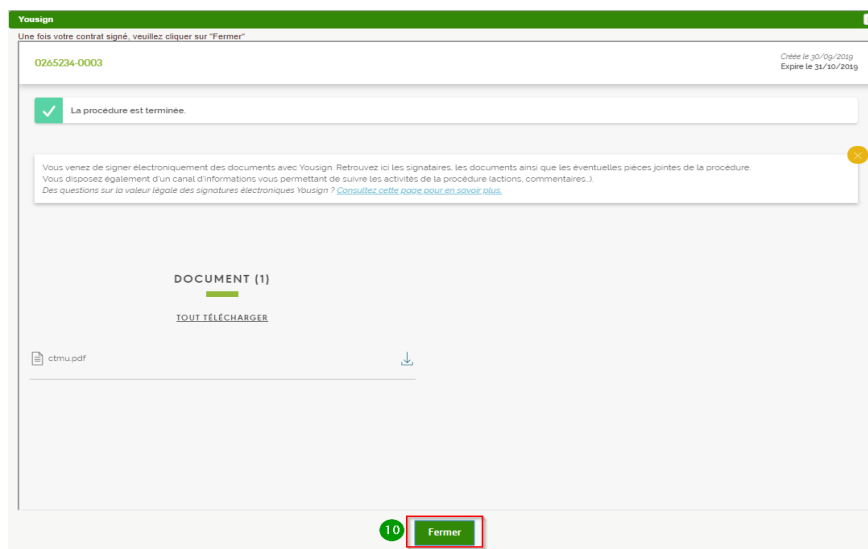


## Saisie du code de confirmation reçu par mail





## Contrat Signé dans l'iframe



## Détail du contrat 2019 une fois signé

Contrat (du ... au)	Type de contrat	Etat
01/07/2013 - 31/12/2017	Contrat territorial de collecte du mobilier (CTCM)	Signé
01/01/2018 - 31/12/2018	Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CTMU)	Signé
01/01/2019 - 31/12/2023	Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CTMU)	Signé

**Collectivité contractante** COL3  
**Type de contrat** Contrat Territorial pour le mobilier usagé (CTMU)  
**Représentant** Contact COL3.CONTACT8  
**Titre du représentant** Président  
**Délégation**  Non  Oui  
**Date de délibération** 30/07/2019 ⓘ  
**Numéro de délibération** ouinon  
**Date d'entrée en vigueur** 01/01/2019 ⓘ  
**Etat** Signé

### Suivi du contrat

Description	Etat	Date	Acteur
Création	En cours de création	26/08/2019	ACC1 / Contact ACC1.CONTACT32
Envoi à EM pour contrôle	En attente validation EM	01/10/2019	ACC1 / Contact ACC1.CONTACT3
Contrôle BO OK	A signer	01/10/2019	ACC1 / Contact ACC1.CONTACT3
Contrat transmis pour signature	A signer	01/10/2019	COL3 / Contact COL3.CONTACT8
Signature électronique	Signé	01/10/2019	COL3 / Contact COL3.CONTACT8

### Pièces jointes (délibération et avenants)

Fichier

Contrat_2419.pdf	Contrat signé	
123.pdf	Délibération	

Une fois vos informations validées par les équipes Eco-mobilier, le statut de votre contrat passera à "À signer".

Le signataire (ou délégataire si présent) devra se connecter afin de signer le contrat électroniquement avec notre partenaire Yousign.

7- Une fois connecté, cliquer sur **"Signer le contrat"**

#### ***Pop-in de confirmation de signature du contrat***

8 - Puis sur "Je valide" afin que la pop-in de signature apparaisse.

9 - Une fois le contrat ouvert pour signature, merci de parcourir entièrement le contrat afin de voir apparaître le bouton "Signer" en bas à droite.

#### ***Saisie du code de confirmation reçu par mail***

#### **Etape 4 : signature du contrat**

***Détail du contrat 2019 au statut "A signer" Pop-in de confirmation de signature du contrat Iframe "Yousign" de signature***

***Saisie du code de confirmation reçu par mail Contrat Signé dans l'iframe***

***Détail du contrat 2019 une fois signé***